

Dječji vrtić i jaslice  
„Tratinčica“



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU VRTIĆA  
za pedagošku godinu 2022./2023.**

Ravnateljica: Nikolina Hačka

Pleternica, kolovoz 2023. godine

Dječji vrtić i jaslice „Tratinčica“  
Školska 4  
34 310 Pleternica  
Telefon: 034/251-388  
Mobitel: 095/814-3898  
E-mail: [dv.tratincica.pl@gmail.com](mailto:dv.tratincica.pl@gmail.com)  
MB: 01353594  
OIB: 39352652914

RAVNATELJICA: Nikolina Hačka  
Stručna prvostupnica predškolskog odgoja



Školska 4, 34 310 Pleternica  
Mail: [dv.tratincica.pl@gmail.com](mailto:dv.tratincica.pl@gmail.com)  
Mob: 095/814-3898

Pleternica, 5. rujan 2023.g.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 98/19, 57/22) i članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Tratinčica, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Tratinčica na 8. sjednici održanoj dana 5. rujan 2023. godine, donosi

## ODLUKU

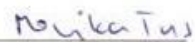
I.

Usvaja se Godišnje izvješće  
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ za pedagošku godinu 2022./2023.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća:

  
Monika Tus

## Sadržaj

1. ORGANIZACIJA RADA	1
Podaci o broju djece, odgojiteljima i drugim odgojno-obrazovnim radnicima u redovnom programu pedagoške godine 2022./2023.	2
Pripravnici i studentska praksa	3
Odgojitelji koji su položili stručni ispit u sustavu odgoja i obrazovanja	5
Administrativno-računovodstveni djelatnici	6
Ostali djelatnici	6
Upisi u Dječji vrtić „Tratinčica“, Pleternica za pedagošku godinu 2023./2024.	7
Program predškole	8
2. MATERIJALNI UVIJETI	9
3. ORGANIZACIJA NJEGE I BRIGE ZA ZDRAVLJE DJECE	9
4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD	11
5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	14
6. VAŽNIJI SADRŽAJI, SKLOPOVI AKTIVNOSTI, POSJETE, PRIREDBE, PROJEKTI	15
7. SURADNJA S OSTALIM DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	18
8. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PEDAGOGA	19
9. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA KINEZIOLOGA	21
10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA	22

## 1. ORGANIZACIJA RADA

Dječji vrtić i jaslice „Tratinčica“ u Pleternici organizira i provodi programe njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Pedagoška godina 2022./2023. započela je 1. rujna 2022. godine i trajala do 31. kolovoza 2023. godine. Na početku pedagoške godine izrađen je Godišnji plan i program rada vrtića te su cjelokupna organizacija i provođenje odgojno – obrazovnog rada usklađeni s njegovim sastavnicama koje proizlaze iz Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Dječji vrtić „Tratinčica“ nalazi se na lokaciji Školska 4, 34 310 Pleternica. Osnivač dječjeg vrtića je Grad Pleternica.

U okviru svoje djelatnosti dječji vrtić organizira i provodi:

- 1. Redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji je prilagođen razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima:**
  - 10-satni program jaslica (od 1. do 3. godine života)
  - 10-satni program vrtića (od 3. godine života do polaska u školu).
- 2. Druge kraće programe tijekom godine:**
  - program predškole
  - sportski program.
- 3. Program produženog rada vrtića (od 24. siječnja 2022. godine do 23. srpnja 2023. godine)**

Redoviti program vrtića dopunjuje se programima po izboru djece i roditelja: izleti, kazališne predstave, posjete, radionice za roditelje...

Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja te je od početka pedagoške godine rad vrtića organiziran od 6:00 sati do 16:00 sati od ponedjeljka do petka.

Program produženog rada u sklopu projekta „Nova latica Tratinčice“, provodio se od 24. siječnja 2022. godine do 23. srpnja 2023. godine. Produženi rad bio je organiziran od 16:00 sati do 20:00 sati od ponedjeljka do petka.

### **Podaci o broju djece, odgojiteljima i drugim odgojno-obrazovnim radnicima u redovnom programu pedagoške godine 2022./2023.**

Pedagošku godinu 2022./2023. započeli smo s 11 odgojno – obrazovnih skupina, od čega sedam vrtićkih skupina i četiri jasličke skupine, u koje je na početku pedagoške godine upisano 240 djece.

Broj jasličkih skupina je od 14. studenog 2022. godine, uz suglasnost osnivača, Grada Pleternice, te suglasnosti Ministarstva i rješenja Ureda državne uprave Požeško-slavonske županije, povećan s četiri na pet jasličkih skupina, a u novootvorenu skupinu upisano je 17 djece. Istom je prilikom broj djece u ostalim jasličkim skupinama povećan na 17 djece po skupini. Sveukupno je nakon otvorenja pete jasličke skupine u Dječji vrtić „Tratinčica“ u Pleternici upisano 260 djece.

Do kraja pedagoške godine, broj djece u skupinama nije se puno mijenjao; ispisivanjem jednog djeteta iz skupina upisivali smo djecu koja su se nalazila na listi čekanja.

Na početku pedagoške godine u vrtiću su bile zaposlene 22 odgojiteljice, a otvorenjem nove jasličke skupine u studenom 2022. godine zaposlene su još dvije odgojiteljice na puno radno vrijeme. U produženom radu vrtića kroz projekt „Nova latica Tratinčice“ zaposlene su dvije odgojiteljice na pola radnog vremena.

Radno vrijeme odgojiteljica prilagođeno je radnom vremenu vrtića (potrebama roditelja i djece).

Od siječnja 2022. godine u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ u Pleternici, u sklopu projekta „Nova latica Tratinčice“, zaposlene su stručna suradnica pedagoginja i kineziologinja.

## Pripravnici i studentska praksa

### Pripravnici

#### 1. Nikolina Galić – odgojiteljica

- pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
- pripravnički staž trajao je od 27. rujna 2021. do 30. lipnja 2022. godine (2 mjeseca i 26 dana odradila je u DV Grozdić u Kutjevu)
- mentorica – Natalija Kristek – odgojiteljica predškolske djece
- 13. listopada 2022. godine zaposlena u dječji vrtić na neodređeno puno radno vrijeme
- stručni ispit je položila 21. rujna 2022. godine

#### 2. Valentina Malenica– odgojiteljica

- pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
- pripravnički staž trajao je od 7. rujna 2021. do 6. rujna 2022. god.
- mentorica – Zdenka Kovačević – odgojiteljica predškolske djece
- stručni ispit je položila 30. studenog 2022. godine

#### 3. Nikolina Jelić – odgojiteljica

- pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
- pripravnički staž trajao je od 9. svibnja do 30. rujna 2022. god. (7 mjeseci i 8 dana odradila je u OŠ Stjepana Radića u Čaglinu)
- mentorica – Anita Dvorski – odgojiteljica predškolske djece
- stručni ispit je položila 24. studenog 2022. godine

#### 4. Marija Pranjić – odgojiteljica

- pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
- pripravnički staž trajao je od 22. kolovoza 2022. do 2. ožujka 2023. godine (5 mjeseci i 22 dana odradila je u DV Ivana Brlić Mažuranić u Slavonskom Brodu)
- mentorica – Martina Majstorović – odgojiteljica predškolske djece
- stručni ispit je položila 16. svibnja 2022. godine

5. Tihana Lukić– odgojiteljica
  - pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
  - pripravnički staž traje od 28. studenog 2022. do 27. studenog 2023. godine
  - mentorica – Marija Salaj – odgojiteljica predškolske djece
  - stručni ispit polagat će u siječnju 2024. godine
  
6. Adrijana Brico – odgojiteljica
  - pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
  - pripravnički staž traje od 5. prosinca 2022. do 4. prosinca 2023. godine
  - mentorica – Danijela Bunčić – odgojiteljica predškolske djece
  - stručni ispit polagat će u ožujku 2024. godine
  
7. Barbara Samardžija – odgojiteljica
  - pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
  - pripravnički staž traje od 19. prosinca 2022. do 18. prosinca 2023. godine
  - mentorica – Ljiljana Petrović – odgojiteljica predškolske djece
  - stručni ispit polagat će u ožujku 2024. godine
  
8. Monika Ester – odgojiteljica
  - pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
  - pripravnički staž traje od 10. srpnja 2023. do 9. srpnja 2024. godine
  - mentorica – Martina Majstorović – odgojiteljica predškolske djece
  - stručni ispit polagat će u rujnu 2024. godine
  
9. Paula Klanfar – odgojiteljica
  - pripravnica bez radnog iskustva u struci zaposlena u vrtiću na određeno vrijeme
  - pripravnički staž traje od 7. kolovoza 2023. do 6. kolovoza 2024. godine
  - mentorica – Ivana Baričević – odgojiteljica predškolske djece
  - stručni ispit polagat će u studenom 2024. godine



## Studentska praksa

1. Doris Rotar, studentica 2. godine sveučilišnog preddiplomskog studija Ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja na Sveučilištu u Slavanskom Brodu
  - mentorica Kristina Galović
2. Helena Blaž, studentica 2. godine sveučilišnog izvanrednog prediplomskog studija Ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja na Sveučilištu u Slavanskom Brodu
  - mentorica Anita Dvorski
3. Anđelina Barić, studentica 2. godine Sveučilišnog studija Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
  - mentorica Đurđica Marjanović
4. Paula Klanfar, studentica 3. godine Sveučilišnog studija Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
  - mentorica Kristina Galović
5. Mirta Bajt, studentica 3. godine Sveučilišnog studija Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
  - mentorica Marija Salaj

## **Odgojitelji koji su položili stručni ispit u sustavu odgoja i obrazovanja**

1. Valentina Briš - odgojiteljica
  - položila stručni ispit u sustavu odgoja i obrazovanja
  - razlikovni dio stručnog ispita položila 18. siječnja 2023. godine

## **Administrativno-računovodstveni djelatnici**

Na administrativno-računovodstvenim poslovima u vrtiću od početka pedagoške godine 2022./2023. godine zaposleni su:

- voditeljica financija i EU projekata (VSS)  
financijski i knjigovodstveni poslovi obavljali su se u sjedištu vrtića na adresi Školska 4, Pleternica
- ravnateljica je vodila administrativno-stručne poslove.

## **Ostali djelatnici**

Na ostalim poslovima u vrtiću od početka pedagoške godine 2022./2023. godine zaposleni su:

- 1 glavna kuharica – SSS
- 2 pomoćna kuhara – SSS
- 3 spremačice – SSS, a tijekom pedagoške godine zaposlene su još dvije spremačice – SSS

Svi su djelatnici zaposleni na puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, raspoređeno u pet radnih dana, a jedna spremačica je raspoređena na prilagođene poslove zbog bolesti.

Od siječnja 2022. godine do 23. srpnja 2023. godine u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ Pleternica, u sklopu projekta „Nova latica Tratinčice“, zaposlene su bile kuharica i spremačica za rad u produženom radu vrtića na pola radnog vremena, 20 sati tjedno, raspoređeno u pet radnih dana.

Svi djelatnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

## **Upisi u Dječji vrtić „Tratinčica“, Pleternica za pedagošku godinu 2023./2024.**

Upisi u Dječji vrtić „Tratinčica“ za pedagošku godinu 2023./2024. provodili su se putem sustava e-Građani.

Vrtić je imao tri administratora koji su pomagali obaviti upise roditeljima koji nisu korisnici aplikacije e-Građani, a zainteresirani su za upis djece u vrtić u novoj pedagoškoj godini.

Izvešće o upisima u Dječji vrtić „Tratinčica“, Pleternica za pedagošku godinu 2023./2024.

Upisi djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića „Tratinčica“, Pleternica odvijali su se u razdoblju od 11. do 19. svibnja 2023. godine. Zahtjevi za upis djece podnosili su se putem aplikacije „e-Upisi“ dostupne na portalu „e-Građani“.

Kvota za upis u redoviti program u petodnevnom radnom tjednu za cjelodnevni 10-satni program jaslica za djecu od 1 do 3 godine iznosila je 30 mjesta. Kvota za upis u redoviti program u petodnevnom radnom tjednu za cjelodnevni 10-satni program vrtića za djecu od 3 do 7 godina iznosila je 18 mjesta.

Pravovremeno je predano 129 zahtjeva, od čega je 96 zahtjeva predano za mjesto u jasličkim skupinama, a 33 zahtjeva predana su za mjesto u vrtićkim skupinama.

Privremena lista reda prvenstva kreirana je prema ostvarenom broju bodova, s tim da su u jasličke skupine pravo upisa ostvarila sva djeca koja imaju 27 i više bodova, te sedmero djece koja imaju 25 bodova.

Sveukupno je dvadeset petero djece ostvarilo 27 i više bodova, od čega dva djeteta, koja imaju 33 i 34 boda, neće napuniti godinu dana do 1. rujna (do početka pedagoške godine) te neće moći biti upisana u program jaslica.

Sveukupno je dvadeset šestero djece ostvarilo po 25 bodova, od čega desetero djece neće napuniti godinu dana do 1. rujna (do početka pedagoške godine) te neće moći biti upisano u program jaslica.

S obzirom da je šesnaestero djece koje će napuniti godinu dana do 1. rujna ostvarilo jednak broj bodova (25), kriterij za odabir sedmero djece

koji će ostvariti pravo upisa bio je prema *Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću Tratinčica Pleternica*: ukoliko dvoje ili više djece ostvaruje jednak broj bodova, redosljed na Listi reda prvenstva utvrđuje se po kriteriju starosti djeteta: za djecu jasličkog uzrasta od mlađeg prema starijem.

Pravo upisa u vrtićke skupine ostvarila su djeca koja imaju 25 i više bodova.

Sveukupno je osamnaestero djece ostvarilo 25 i više bodova.

Na Listi čekanja, nakon objave Privremene liste reda prvenstva, ostalo je:

- za program jaslica: 66 djece, od čega će ih 38 napuniti godinu dana do 1. rujna 2023. godine te
- za program vrtića: 15 djece.

### **Program predškole**

Upisi u obavezni program predškole za djecu koja ne pohađaju dječji vrtić za pedagošku godinu 2022./2023. održani su do 31. srpnja 2022. godine.

U program predškole tijekom pedagoške godine 2022./2023. bilo je upisano 35 djece s područja Grada Pleternice koji nisu bili integrirani u dječji vrtić, a program predškole provodio se i za 57 djece koji pohađaju dječji vrtić.

Program predškole održavao se od studenog 2022. do svibnja 2023. godine, a organiziran je bio u prijednevima u dvije skupine.

Program predškole provodila je učiteljica razredne nastave. Djeca su bila uključena u redovne skupine u trajanju od 2 i pol sata dnevno. Za svu djecu iz okolnih sela organizirao se prijevoz do vrtića i nazad s pratnjom za djecu. Djeca su dobila potvrde o pohađanju predškole i diplome za završetak jednog lijepog i ugodnog druženja te je bilo organiziran završno druženje s roditeljima. Organizirana je i završna svečanost za djecu koja pohađaju dječji vrtić.

Suglasnost na program predškole izdalo je Ministarstvo prosvjete i športa (KLASA: 601-02/14-03-00409, URBROJ: 533-25-14-0004 od 2. prosinca 2014. godine).

Program predškole od 250 sati je uspješno realiziran na zadovoljstvo roditelja i nas koji program provodimo.

## **2. MATERIJALNI UVIJETI**

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, troškove smještaja djece snosili su Grad Pleternica i roditelji djece koja su koristila usluge vrtića.

Dječji vrtić „Tratinčica“ Pleternica opremljen je u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.

Didaktika i potrošni materijal

Didaktika i potrošni materijal nadopunjavani su tijekom cijele godine u skladu s potrebama skupina i interesom djece u dovoljnim količinama.

Prostor, oprema, tekuće i investicijsko održavanje

Izvršena su sva periodična ispitivanja, servisi (klima uređaji, kotlovnica – servisi plamenika, čišćenje ventilacije, dimnjaka (2x godišnje), protupožarni aparati, alarm...)

## **3. ORGANIZACIJA NJEGE I BRIGE ZA ZDRAVLJE DJECE**

S ciljem unapređivanja i očuvanja zdravlja, svako dijete je prije upisa u vrtić pristupilo pregledu kod nadležnog liječnika te donijelo Uvjerenje o sposobnosti pohađanja vrtića i knjižicu cijepljenja na uvid.

Roditelji su također bili obavezni prijaviti odgojitelju svaki duži izostanak djeteta zbog bolesti. Nakon svakog izostanka djeteta, roditelji donose potvrdu o izostanku izdanu od nadležnog liječnika kojom se potvrđuje da je dijete bilo bolesno te da je spremno pohađati dječji vrtić.

Tijekom godine djeca su najčešće obolijevala od bolesti respiratornih organa te konjunktivitisa i vodenih kozica.

Dnevni odmor organizirali smo za sve polaznike dječjeg vrtića.  
Prehrana djece

U prehrani djece nastojali smo osigurati sve sastojke za zdrav rast i razvoj organizma djeteta. Tijekom godine nastojali smo koristiti sezonsko svježe voće i povrće.

Jelovnike tjedno sastavlja ravnateljica u suradnji s kuharima, a putem oglasne ploče roditelji imaju uvid u tjedni jelovnik i pravo prijedloga svojih želja kako bi ih se uvrstilo u jelovnike. Za djecu s posebnim prehrambenim potrebama obroci se sastavljaju u dogovoru s roditeljima uz potvrdu liječnika o nekonzumaciji određenih namirnica.

Obroci za 10-satne programe: doručak, užina, ručak, užina.

Kontrolu i nadzor nad prehranom djece obavlja Zavod za javno zdravstvo iz Požege. Uzorci obroka uzimaju se četiri puta godišnje. Ispitivanjem uzoraka utvrđuju se energetske i prehrambene vrijednosti obroka. Vršiti se ispitivanje mikrobiološke ispravnosti i kemijska analiza obroka. Uzimaju se brisovi pomoću kojih se utvrđuje mikrobiološka čistoća objekta i prostora za pripremu hrane, pribora i posuđa za pripremu hrane. Kemijska analiza cjelodnevnog obroka unutar je preporuka za prehranu djece predškolske dobi.

Djelatnici Dječjeg vrtića Tratinčica Pleternica imaju potvrde o polaganju higijenskog minimuma.

Dnevni ritam prehrane:

08,00 - 09,00 – doručak za vrtićke i jasličke skupine

10,00 – užina za sve skupine

11,30 - 12,30 – ručak za vrtićke i jasličke skupine

15,00 – užina za sve skupine

17,00 – večera za djecu koja ostaju u produženom radu vrtića

U suradnji s osobljem kuhinje i roditeljima u potpunosti su zadovoljene prehrambene potrebe djece.

HACCAP sustav

Postavljani su termometri u hladnjacima u kuhinji, spremačicama su dane evidencije koje su dužne redovno popunjavati: Evidencija o

temperaturi u rashladnim uređajima, evidencija dnevnih čišćenja i dezinfekcije, evidencija o kontroli štetnika.

Kuhinja je redovno ispunjavala HACCAP liste tijekom godine, što je redovito bilo kontrolirano i potpisivano.

#### Plan sanitarno-higijenskog održavanja vrtića

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih prostora se provodi četiri puta tijekom godine u suradnji s firmom za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO POŽEŠKO – SLAVONSKE ŽUPANIJE.

Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima borave djeca obavlja se svakodnevno odgovarajućim sredstvima. Također se dezinficiraju igračke i radne površine.

Ruke se peru antibakterijskim tekućim sapunom u svim skupinama i koriste se papirnati ručnici te alkoholno sredstvo za dezinfekciju ruku svih djelatnika (tehničko i odgojno osoblje).

Sanitarni pregled obavili su svi djelatnici odgojno-obrazovne ustanove. Sanitarne iskaznice djelatnika su uredno ovjerene.

#### **4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD**

Tijekom mjeseca rujna za novoupisanu djecu u skupini je bio period adaptacije, pa su i planirani zadatci bili usmjereni na privikavanje na drugu djecu, odgojitelje, ostale radnike i novi prostor.

U našoj ustanovi veliku pažnju posvećujemo suradnji s društvenim čimbenicima pa prema tome i naše zadatke i sadržaje planiramo u tom smjeru. Zbog toga su djeca tijekom godine bila u raznim posjetima pa su i na taj način razvijala i proširivala svoje spoznajne mogućnosti i znanja.

Svaka odgojna skupina donosila je svoje ciljeve i zadatke. Sve aktivnosti i sadržaje prilagodili smo potrebama i razvojnim mogućnostima djece.

U odgojno – obrazovnom radu uz provođenje programa realizirali smo, obilježili i sudjelovali na kulturno-javnim svečanostima:

- obilježili smo početak nove pedagoške godine
- obilježili smo dječji tjedan od 3. do 7. listopada – izložba dječjih radova u HKČP; predstava „Tunja“ na Trgu bećarca u Pleternici 3. listopada;

- posjet Gradskoj tržnici i odabir najboljeg voćnog namaza 5. listopada; druženje s roditeljima i djecom 5. listopada; predstavljanje „Vrtičke himne“ u Interpretacijskom centru Terra Panonica 7. listopada
- sudjelovali na jesenskoj edukativnoj radionici na Gradskoj tržnici Pleternica 12. listopada 2022. godine
  - održan blagoslov kruha u prostorima dječjeg vrtića 17. listopada 2022. godine povodom obilježavanja Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
  - odgojiteljice su sudjelovale na jesenskom sajmu na Gradskoj tržnici 29. listopada 2022. godine
  - sudjelovali smo na kreativnoj radionici u Interpretacijskom centru Terra Panonica povodom Međunarodnog dana djeteta 14. studenog 2022. godine
  - otvorili smo novu jasličku skupinu „Žabice“ u našem vrtiću 14. studenog 2022. godine
  - obilježili smo Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje paljenjem lampiona ispred vrtića 17. studenog 2022. godine
  - potpisali smo ugovor za područni vrtić u Kuzmici 29. studenog 2022. godine
  - djelatnici dječjeg vrtića osmislili su i izveli predstavu „Uspavani Sveti Nikola“: za djecu koja pohađaju dječji vrtić 1. prosinca 2022. godine; za djecu djelatnika Grada Pleternice 2. prosinca 2022. godine; za svu ostalu zainteresiranu djecu 4. prosinca 2022. godine
  - djeca našeg vrtića zapalila su drugu adventsku svijeću, svijeću mira, u Interpretacijskom centru Terra Panonica 4. prosinca 2022. godine
  - dobili smo Godišnju nagradu Grada Pleternice 6. prosinca 2022. godine
  - položen kamen temeljac za područni vrtić u Kuzmici 6. prosinca 2022. godine
  - djeca koja pohađaju vrtičke skupine našeg vrtića sa svojim su odgojiteljicama pripremila božićni program 15. prosinca 2022. godine u Interpretacijskom centru Terra Panonica
  - odgojiteljice dječjeg vrtića sudjelovao na Božićnom sajmu u sklopu Adventa u bečarskom šoru u subotu 17. prosinca 2022. godine
  - predstava „Zuboland“ u Interpretacijskom centru Terra Panonica 10. veljače 2023. godine
  - djeca svih vrtičkih skupina našeg vrtića maskirala su se u 101 dalmatinca i sudjelovala u Maškarama koje je organizirala udruga „Pleternički čoraci“, 19. veljače 2023. godine
  - sudjelovali smo u projektu Mama i tata od formata – faza 2, Psihološka podrška za parove i roditelje



- obilježili smo Svjetski dan Downova sindroma 21. ožujka 2023.
- predstava „Tonka će sutra“ u Interpretacijskom centru Terra Panonica 27. ožujka 2023.
- posjetio nas je Uskrsni zeko te organizirao Uskrsnu potragu 3. travnja 2023. godine
- obilježili smo Tjedan dobrih djela od 17. do 24. travnja 2023. godine
- predškolci našeg vrtića sudjelovali su na 19. olimpijskom festivalu dječjih vrtića Požeško-slavonske županije 5. svibnja 2023. godine
- obilježili smo Međunarodni dan tjelesne aktivnosti – Dan kretanja za zdravlje na Trgu bećarca u Pleternici 10. svibnja 2023. godine
- Odgojiteljice našeg vrtića pripremile su predstavu Problemi u vrtu za djecu našeg vrtića 17. svibnja 2023. godine
- obilježili smo Mjesec zaštite od požara 22. svibnja 2023. godine
- pogledali smo predstavu Pravi prijatelj 23. svibnja 2023. godine
- organizirali smo Završnu svečanost predškolaca 7. lipnja 2023. godine
- dobili smo plakete za najbolji i najljepši vrtić za 3. mjesto na razini Republike Hrvatske organizirano od strane portala Gradonačelnik.hr
- sagradili smo balon u dvorištu dječjeg vrtića i otvorili ga 30. kolovoza 2023. godine sufinanciran od Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade
- tijekom mjeseca srpnja i kolovoza 2023. godine vrtić je pohađalo znatno manji broj djece, a ljetno smo obilježili raznim temama vezanim za more, igre u pijesku i vodi i sl.

U pripremama smo za novu pedagošku godinu i spremni smo za nove izazove koji nas očekuju.

## **5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA**

Naobrazba i stručno usavršavanje radnica provodilo se prisustvovanjem na organiziranim stručnim skupovima i webinarima koje je organiziralo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa i Agencija za odgoj i obrazovanje, redovnim prisustvovanjem na odgojiteljskim vijećima u našoj ustanovi, na organiziranim stručnim skupovima za ravnatelje te praćenjem novije literature i časopisa iz predškolskog odgoja i naobrazbe.

Četiri odgojiteljice položile su 13. srpnja 2023. godine završni ispit iz područja Montessori pedagogije za rad s djecom od 3. godine života do polaska u osnovnu školu.

Stručnim usavršavanjem razvija se stručnost i kompetencija odgojitelja i ravnatelja, a svi djelatnici uredno vode planove individualnog stručnog usavršavanja.

## **6. VAŽNIJI SADRŽAJI, SKLOPOVI AKTIVNOSTI, POSJETE, PRIREDBE, PROJEKTI**

Dječji tjedan otvoren je 3. listopada 2022. godine na Trgu bećarca gdje su djecu pozdravile gradonačelnica Pleternice, gđa. Marija Šarić, Marta Gabrek, „mala gradonačelnica“ Pleternice u ime Dječjeg gradskog vijeća, direktorica Turističke zajednice Ivana Ketović Marjanović i predsjednik Društva naša djeca Tomislav Banožić, a potom su svi zajedno pogledali predstavu „Tunja“ inspiriranu pjesmicom Grigora Viteza „Kako živi Antuntun“. Tjedan je bio obilježen izložbom dječjih likovnih radova u Hrvatskoj knjižnici i čitaonici Pleternica, izborom najboljeg voćnog namaza na Gradskoj tržnici u Pleternici te druženjem s roditeljima i djecom održanim u dvorištu vrtića, a kojom su prigodom postavljeni razni poligoni s aktivnostima u kojima su s djecom sudjelovali i roditelji. Za kraj Dječjeg tjedna, dječji vrtić „Tratinčica“ Pleternica predstavio je „Vrtićku himnu“ na koncertu u Interpretacijskom centru Terra Panonica.

Povodom Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje održan je blagoslov kruha u prostorima dječjeg vrtića „Tratinčica“ u Pleternici.

Djeca koja pohađaju vrtićke skupine našeg vrtića sa svojim su odgojiteljicama pripremila božićni program kojim su 15. prosinca 2022. godine, osvojili prepunu dvoranu Interpretacijskog centra Terra Panonica.

Valentinovo je u našem vrtiću obilježeno temom „Što je ljubav“ u svim odgojnim skupinama.

Maškare smo obilježili tako da su se sva djeca koja pohađaju vrtićke skupine našeg vrtića maskirala u 101 dalmatinca i sudjelovala u Maškarama. Maškare je organizirala udruga „Pleternički čoraci“ 19. veljače 2023. godine.

Povodom blagdana Uskrsa organizirali smo Uskrsne potrage. U ponedjeljak, 3. travnja, dječji vrtić posjetio je Zeko koji je u dvorištu vrtića sakrio jaja za djecu vrtićkih skupina. Zeko je obišao i sve jasljičke skupine te podijelio bombone, a djeca iz jasljičkih skupina uskrsnu su potragu imala u četvrtak, 6. travnja, također u dvorištu vrtića.

Sklop aktivnosti vezanih za obitelj – Dan očeva, Majčin dan – izrada prigodnih čestitki i poklona za očeve i majke.

Organizirana je završna svečanosti za roditelje na kojoj smo se oprostili od budućih školaraca uz predstavu djece za roditelje, dodjelu potvrda i diploma; također smo napravili pano „maturanata“.

#### Projekt „Zdravo zdravlje“

Projekt „Zdravo zdravlje!“ je niz aktivnosti grupiranih u dvije važne skupine: jedna se odnosi na tjelesne aktivnosti, a druga na zdrave navike. Tjelesne aktivnosti s djecom provodi kineziologinja kroz treninge koji se sastoje od raznih tipova vježbi – npr. vježbe za pravilan rast i razvoj lokomotornog sustava, vježbe za pravilan položaj kralježnice i pravilno držanje, jednostavni motorički zadatci sastavljeni od osnovnih oblika kretanja, psihomotorne sposobnosti kroz puzanje, provlačenje, hodanje, trčanje, skakanje, bacanje lopte, penjanje i sl. Aktivnosti zdravih navika provode odgojiteljice kroz radionice o održavanju higijene, potrebe za spavanjem, važnosti zdrave prehrane, ali i inovativni pristup gdje djeca sudjeluju u stvaranju i uzgoju zdravih proizvoda u lončanicama i povišenim gredicama. Djeca su posadila svoj vlastiti „Zdravi vrt“ o kojemu se brinu (sadnja, održavanje, zalijevanje, gnojidba itd.). Projekt je završen 31. prosinca 2022. godine.

#### Projekt „Nova Latica Tratinčice“

Provođenje projekta „Nova Latica Tratinčice“ omogućava obiteljima lakše usklađivanje obiteljskih i poslovnih obveza osiguranjem usluge produljenog radnog vremena vrtića za 4 sata. Tijekom protekle dvije pedagoške godine razvijena su tri nova programa rada (kraći sportski program, cjelodnevni engleski program rada te glazbeno-folklorni program rada), te su tijekom pedagoške godine 2021./2022. provedene edukacije odgojitelja o terapijskoj igri i edukacija za poticanje kreativnosti Ritmika i ples, a tijekom pedagoške godine 2022./2023. edukacija Montessori za 4 odgojiteljice. Zaposlene su dvije odgojiteljice na pola radnog vremena za provedbu produženog rada vrtića, stručna suradnica pedagoginja i kineziologinja, te kuharica i spremačica. Projekt se provodio od 24. siječnja 2022. godine do 23. srpnja 2023. godine.

## Projekt „Šareni vrtovi Pleternice“

Dječji vrtić „Tratinčica“ Pleternica nositelj je projekta Šareni vrtovi Pleternice Zaklade Adris, ukupne vrijednosti 30.000,00 kn, kojeg je cilj stjecanje i proširivanje spoznaja o uzgoju povrća i voća našega kraja kao zdrave lokalne i sezonske hrane; upoznavanje sa vrstama lokalnih i sezonskih namirnica; načinima uzgoja te prednosti eko vrtlarenja za dobrobit čovjeka, ali i za očuvanje okoliša. Projektom se promovira uzgoj hrane te djeca od malih nogu uče kako proizvesti vlastitu, zdravu hranu.

## Projekt „Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Kuzmici“

Započeli smo s provođenjem projekta „Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Kuzmici“ čiji je nositelj Grad Pleternica. Cilj je projekta izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u naselju Kuzmica površine od 600 m<sup>2</sup> sa 4 odgojno-obrazovne skupine u funkciji podružnice Dječjeg vrtića Tratinčica, Pleternica.

## Projekt opremanja vanjskih terena u Dječjem vrtiću Tratinčica Pleternica

Proveden je Projekt opremanja vanjskih terena u Dječjem vrtiću Tratinčica Pleternica čiji je nositelj Grad Pleternica. Projektne aktivnosti odnose se na postavljanje balon-hale s jedinicama za upuhivanje i grijanje za natkrivanje sportskih terena. Balon s potrebnom konstrukcijom postavljen je iznad igrališta s atletskom stazom.

## 7. SURADNJA S OSTALIM DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Dio razvojnih zadaća ostvarili smo kroz redovitu i neprekidnu suradnju sa:

- Gradom Pleternicom – osnivač vrtića
- Ministarstvom znanosti , obrazovanja i sporta i AZOO
- Zavodom za javno zdravstvo Požega
- Uredom državne uprave u Požeško – slavonskoj županiji
- Župnim uredom Pleternica
- Knjižnicom i čitaonicom Pleternica
- Dječjim vrtićima na području županije
- Zaklada Hrvatska za djecu
- Zaklada Adris
- Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
- Središnji ured za demografiju i mlade
- Policijom Pleternica
- DVD Pleternica
- Centrom 112
- Udrugom „ Osmjeh „ Pleternica
- Udrugom „Društvo naša djeca“ Pleternica
- OŠ „ Fra Kaje Adžića Pleterničanina“ Pleternica
- Mažoretkinje Grada Pleternice
- Glazbena Škola Pleternica
- Hrvatski olimpijski odbor
- Gradsko kazalište Požega...

## 8. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA PEDAGOGA

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. kao stručna suradnica pedagoginja realizirala sam sljedeće aktivnosti:

- Planiranje i programiranje rada:
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića – rujan
- sudjelovanje u izradi Kurikuluma vrtića – rujan
- izrada Godišnjeg plana pedagoga – rujan
- izrada Plana stručnog usavršavanja pedagoga – rujan; siječanj
- izrada mjesečnog kalendara aktivnosti i tjednog plana – svaki mjesec; svaki tjedan
- Analiza rada
- vođenje dnevne evidencije o realizaciji rada pedagoga – svakodnevno
- vođenje evidencije i dokumentacije o izletima, posjetima, svečanostima, predstavama, pedagoško-instruktivnom radu – tijekom godine
- sudjelovanje u izradi Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa vrtića – srpanj
- izrada Godišnjeg izvješća o radu pedagoga – srpanj
- vođenje evidencije o radu pedagoga – svakodnevno
- vođenje evidencije stručnog usavršavanja – tijekom godine
- Neposredni rad u odnosu na dijete:
- inicijalni razgovori s roditeljima – srpanj i kolovoz
- praćenje prilagodbe djeteta neposrednim uvidom u odgojno-obrazovnu skupinu – rujan, studeni (Žabice), srpanj (raspored Ježića po drugim skupinama)
- potpora djetetu u olakšavanju procesa prilagodbe – rujan, studeni, srpanj
- praćenje djeteta s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama – kontinuirano
- pedagoški uvidi u odgojno-obrazovni proces i praćenje djeteta u odgojno-obrazovnom radu – kontinuirano tijekom godine; siječanj i veljača
- neposredni rad s djecom – prema potrebi
- Neposredni rad u odnosu na roditelje:
- individualni razgovori s roditeljima prilikom upisa u dječji vrtić – srpanj i kolovoz
- sudjelovanje u provođenju inicijalnih intervjuja s roditeljima – srpanj i kolovoz
- priprema, provođenje i vrednovanje različitih oblika suradnje s roditeljima – tijekom godine
- sudjelovanje na roditeljskim sastancima – rujan, ožujak, lipanj

- radionice za roditelje – prema potrebi
- individualni razgovor s roditeljima; Individualni pedagoški savjetodavni rad s roditeljima – tijekom godine
- Neposredni rad u odnosu na odgojitelje i ostale odgojno-obrazovne radnike:
  - redovito praćenje odgojno-obrazovno rada – siječanj i veljača; kontinuirano
  - individualni razgovori – kontinuirano
  - iniciranje primjene suvremenih oblika odgojno-obrazovnog rada u cilju optimalnog zadovoljavanja potreba i prava djece – kontinuirano
  - pružanje stručne pomoći odgojiteljima u području izgradnje partnerskih odnosa s roditeljima – kontinuirano
  - suradnja sa svim odgojno-obrazovnim radnicima na području kontinuiranog povećanja kvalitete cjelokupnog konteksta ustanove – kontinuirano
  - poticanje odgojitelja na kontinuirano stručno usavršavanje i osposobljavanje unutar i izvan ustanove – kontinuirano
  - sudjelovanje u obogaćivanju odgojno-obrazovnog procesa različitim sadržajima iz kulture, sporta, umjetnosti... – kontinuirano
- Kontinuiran rad na instrumentima i materijalima za praćenje odgojno-obrazovnog rada
- Kontinuirana suradnja s vanjskim ustanovama
- Kontinuirano stručno usavršavanje
- Položen stručni ispit za stručnu suradnicu pedagoginju u dječjem vrtiću u studenom 2022. godine
- Kontinuirana suradnja s ostalim djelatnicima te ostali poslovi po nalogu ravnatelja

Pedagoginja, Anamarija Štimac



## 9. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA KINEZIOLOGA

- izrada godišnjeg plana kineziologa – rujan
- izrada plana stručnog usavršavanja kineziologa – rujan
- izrada mjesečnog kalendara aktivnosti i tjednog plana – tijekom god.
- vođenje dnevne evidencije o realizaciji rada kineziologa – tijekom god.
- Sudjelovanje u izradi Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa vrtića – srpanj/kolovoz
- Izrada Godišnjeg izvješća o radu kineziologa – kolovoz
- Izrada mjesečnog izvješća o radu kineziologa – mjesečno
- Vođenje evidencije stručnog usavršavanja – tijekom god.
- Neposredni rad s djecom – dnevno
- Provedba treninga – dnevno
- Sudjelovanje u upisima djece u dječji vrtić – svibanj/kolovoz
- Sudjelovanje u provođenju inicijalnih intervjua s roditeljima – lipanj/kolovoz
- Izrada instrumenata za prikupljanje podataka od rodit. – tijekom god.
- Priprema, provođenje i vrednovanje različitih oblika suradnje s roditeljima – tijekom god.
- Sudjelovanje na roditeljskim sastancima – tijekom god.
- Radionice za roditelje – tijekom god.
- Individualni razgovori s roditeljima – tijekom god.
- Izrada i distribucija edukativnih materijala odgojno-obrazovne tematike – tijekom god.
- Planiranje i programiranje suradnje s društvenom zajednicom – tijekom god.
- Suradnja s djetetovim okruženjem (kroz projekte, aktivnosti odgojnih skupina, individualno) – tijekom god.
- Prezentiranje postignuća vrtića radi informiranja čimbenika društvene zajednice i afirmiranja djelatnosti – tijekom god.
- Suradnja s opremačima i dobavljačima didaktike i potrošnog materijala – tijekom god.
- Suradnja s organizatorima rekreativnih programa – tijekom god.
- Sudjelovanje u procesima cjeloživotnog učenja – tijekom god.
- Kontinuirano praćenje stručne literature te pedagoške periodike – tijekom god.
- Uključivanje u stručne i znanstvene projekte i istraživanja u skladu s potrebama pedagoške prakse i vrtića – tijekom god.
- Kontinuirana suradnja s ostalim djelatnicima te ostali poslovi po nalogu ravnatelja

Kineziologinja, Emanuela Bajić

## 10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA

Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada, kao i organizacija, praćenje i procjena obavljanja odgojno-obrazovnog rada, postavlja se kroz zadatke u odnosu na dijete, odgojitelje, stručne suradnike, roditelje, stručno usavršavanje te u odnosu na odgojno-obrazovni proces.

Programiranje:

- izrada Godišnjeg plana i programa rada vrtića zajedno sa stručnom suradnicom
- izrada Godišnjeg Izvješća o radu ravnatelja
- planiranje sjednica Odgojiteljskog vijeća
- planiranje radnih dogovora, refleksija/timskih planiranja
- planiranje stručnih usavršavanja u ustanovi i izvan nje
- izrada programa sadržaja i aktivnosti za pojedine akcije, manifestacije u suradnji s nosiocima istih
- planiranje sjednica Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća
- praćenje provedbe razvojnog plana ustanove
- pružati podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja i praćenje ljetopisa
- skupljanje dokumentacije o radu vrtića: videozapisi, fotografije, članci i dr.

Poslovi organiziranja rada Vrtića

- provesti javne upise za redovne programe i programe javnih potreba
- organizacija rada u novoj pedagoškoj godini
- organizacija obilježavanja važnih datuma u suradnji sa lokalnom zajednicom
- briga o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića
- koordinirati rad svih skupina i djelatnika
- iniciranje inovacija i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa
- rad u povjerenstvu za pripravnike

## Savjetodavni rad

- sa svim djelatnicima vrtića u cilju pozitivne međusobne komunikacije i razvoja vrtića
- s pripravnicima odgojiteljima i vanjskim stručnim suradnicima
- savjetovanje i suradnja sa vanjskim stručnjacima i ustanovama
- savjetovanje i suradnja s roditeljima

## Administrativno-upravni poslovi

- sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme
- sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- sklapanje ugovora s dobavljačima
- izrada plana korištenja godišnjih odmora
- izdavanje rješenja o korištenju godišnjeg odmora
- praćenje primjene zakona i podzakonskih akata i stručno usavršavanje iz te tematike
- vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika
- donositi odluke iz djelokruga rada

## Financijsko-računovodstveni poslovi

- izrada prijedloga Financijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica Pleternica
- izrada plana razvojnih programa
- izrada plana nabave
- izrada godišnjeg financijskog izvješća
- kontrola narudžbenica, dostavnica i računa
- ispunjavanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti

## Suradnja

- ostvarivanje i unapređivanje suradnje sa roditeljima
- sudjelovanje na roditeljskim sastancima
- suradnja sa Gradonačelnicom i Gradskim vijećem
- Suradnja s Upravnim vijećem: dogovarati dnevni red, pripremati materijale za sjednice, podnositi obrazloženja, izvješća, sudjelovati u radu
- provoditi odluke
- s Uredom državne uprave i županijskim odjelom za školstvo
- s nadležnim savjetodavnim i inspekcijskim službama
- s javnim ustanovama, poduzećima i udrugama u mjestu

- sa školama i vrtićima
- sa sindikatom
- MZO
- Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Osnovnim školama, srednjim školama u gradu
- župnikom
- Domom zdravlja, epidemiološkom službom
- Zavodom za javno zdravstvo PSŽ
- Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje
- Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje

#### Zastupanje i predstavljanje ustanove:

- zastupanje prema pozivima i potrebi
- zastupanje u javnim medijima
- prezentiranje ustanove na kongresima, konferencijama, seminarima, smotrama, priredbama

#### Stručno usavršavanje:

- izraditi i realizirati program stručnog usavršavanja
- sudjelovati u radionicama, predavanjima, seminarima
- organizirati predavanja, radionice i seminare u vrtiću
- prisustvovati svim radionicama u organizaciji našeg vrtića i
- organizirati i voditi sjednice Odgojiteljskog vijeća
- usavršavanje prema katalogu AZOO

#### ODGOJITELJSKO VIJEĆE

- Sudjelovala sam u pripremi i realizaciji odgojiteljskih vijeća te pratila realizaciju zaključaka i njihovu provedbu u odgojno-obrazovnoj praksi
- Pratila sam provedbu planiranih zadaća te redovito izvještavala o postignućima. Na sjednicama Odgojiteljskog vijeća temeljem Statuta i Poslovnika o radu odgojiteljskog vijeća raspravljalo se o:
  - Godišnjem planu i programu rada vrtića
  - Programu rada za pripravnike u ped. god. 2022./2023.
  - Analizirali smo ustroj rada vrtića
  - Informirali smo odgojitelje o svim programima
  - Informirali smo odgojitelje o protokolima vezanim uz Program sigurnosti djeteta

- Informirali smo odgojitelje o svim događanjima na razini grada iz područja predškolskog odgoja
- Prezentirali smo informacije sa stručnih skupova iz područja predškolskog odgoja
- U suradnji s vanjskim predavačima upoznali smo se s aktualnim sadržajima iz područja predškolskog odgoja
- Ljetna organizacija rada i organizacija rada za ped. god. 2022./2023.

## UPRAVNO VIJEĆE

- Sudjelovala sam u pripremanju sjednica i materijala za Upravno vijeće
- Provodila sam zaključke sjednice te informirala zaposlenike
- Upravnom vijeću podnosila sam izvješća o rezultatima rada temeljem Statuta i Poslovnika o radu Upravnog vijeća
- Vodila sam brigu o zakonitosti u radu Upravnog vijeća

Tijekom ped. god. 2022./2023. Upravno vijeće Dječjeg vrtića Tratinčica Pleternica održalo je svoje sjednice u postojećem sastavu:

1. Monika Tus - predsjednik UV-a
2. Anamarija Petković - član, predstavnik Osnivača, Grad
3. Ivana Pejnović - član, predstavnik Osnivača, Grad
4. Snježana Markota, član, predstavnik roditelja
5. Zdenka Kovačević, član, predstavnik odgojitelja

Na sjednicama Upravnog vijeća raspravljalo se i odlučivalo o:

- Usvajanju Plana i programa rada Dječjeg vrtića Tratinčica Pleternica za ped. god. 2022./2023.
- Donošenju odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa i donošenju odluka o zasnivanju radnih odnosa po raspisanim natjecajima
- Informacijama o radu i djelovanju vrtića
- Usvajanje Godišnjeg plana rada
- Usvajanje Kurikuluma Dječjeg vrtića
- Usvajanju Godišnjeg izvješća o radu vrtića za ped. god. 2021./2022.
- Usvajanje financijskog izvješća
- Odluka i upisu djece
- Drugim odlukama utvrđenim odredbama Statuta vrtića, Pravilnika i ostalih akata Vrtića

Sve odluke članova Upravnog vijeća donijete su jednoglasno, a pitanje kvoruma niti na jednoj sjednici nije bilo upitno.

Članovi upravnog vijeća nisu imali primjedbi ni prijedloga oko drugačijeg načina organizacije i vođenja sjednice. Rad članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Tratinčica Pleternica vrlo je uspješan, konstruktivan, zakonit i pravovremen.

Članovi Upravnog vijeća Tratinčica Pleternica rade bez naknade.

Ravnateljica, Nikolina Hačka